

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректорка з навчальної та
науково-педагогічної роботи

Дар'я МАЛЬЧИКОВА

20 вересня 2022 р.



ПЛАН

**роботи навчально-методичного відділу
на 2022-2023 навчальний рік**

№	Заходи	Строк виконання	Відповідальні
Підготовка та організація освітнього процесу в ХДУ			
1	Оформлення електронних версій навчально-методичної документації на 2022-2023 н. р. з метою забезпечення якості освіти в університеті.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
2	Координація роботи факультетів/реакційної колегії щодо підготовки/ затвердження на вченій раді ХДУ/оприлюднення на головній сторінці офіційного сайту ХДУ електронного альманаху «Магістерські студії»	вересень-листопад 2022 р.	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
3	Підготовка матеріалів до плану-регламенту роботи ХДУ на 2023-2024 н. р. (розділи «Ліцензування та акредитація», «Навчально-методичне забезпечення освітнього процесу»)	серпень 2023 р.	Корнішева Т.Л., Чорна М.М. Рябенко Є.В.
4	Підтримання в актуальному стані сторінки «Навчально-методичний відділ» офіційного сайту ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
5	Підтримання в актуальному стані даних на головній сторінці офіційного сайту ХДУ , а саме модулів: -«Документи ЗВО, якими регулюється освітній процес»; -«Ліцензія»; -«Сертифікати про акредитацію»; -«Сертифікатні програми» - «Освітні програми»; -«Навчальні та робочі навчальні плани»	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
6	Підтримання в актуальному стані даних у ЄДЕБО, а саме модулів: - «Електронне ліцензування»; - «Освітні програми»; -«Кадрове забезпечення освітніх програм»; -«Кадрове забезпечення освітнього процесу»	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
7	Проведення моніторингу оновлення сторінок кафедр на офіційному сайті ХДУ та платформі KSU Online з питань методичного забезпечення освітнього процесу	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
8	Моніторинг сторінок факультетів/кафедр офіційного сайту ХДУ щодо оприлюднення навчальних та робочих навчальних планів, затверджених в установленому порядку	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Рябенко Є.В.

9	Підготовка наказів та розпоряджень щодо організації освітнього процесу, акредитаційної експертизи, призначення/зміни гарантів освітніх програм, оновлення освітніх програм, кадрового забезпечення освітніх програм, кадрового забезпечення освітнього процесу та навчально-методичної роботи у ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
10	Участь у роботі ректорату, вченої ради ХДУ, науково-методичної ради університету, комісій університету (за наказами ректора університету)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
11	Проведення засідань науково-методичної ради ХДУ	третій четвер кожного	Корнішева Т.Л., Рябенко Є.В.
12	Здійснення перевірки (відповідних пунктів) оцінних листів НПП, які беруть участь у конкурсі на заміщення вакантних посад	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
13	Здійснення перевірки (відповідних пунктів) рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів університету	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
Навчально-методична робота			
14	Консультативний моніторинг навчальних програм освітніх компонент/навчальних дисциплін; силабусів освітніх компонент/навчальних дисциплін; електронних освітніх ресурсів для освітніх компонент; навчально-методичних комплексів освітніх компонент/навчальних дисциплін (посилання платформа KSU Online)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
15	Внутрішня експертиза освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
16	Методичне забезпечення і консультування щодо відкриття/розроблення/затвердження/перегляду/оновлення/оприлюднення освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., співробітники відділу
17	Здійснення підготовки та затвердження переліку освітніх програм, спеціальностей і кваліфікацій для випускників 2022-2023 навчального року першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	жовтень 2022 р. березень 2023 р.	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

18	Надання методичної допомоги науково-педагогічним працівникам щодо підготовки навчально-методичних матеріалів до друку /електронних видань з подальшим отриманням рекомендаційного грифу Вченої ради ХДУ.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
19	Експертиза тематики кваліфікаційних робіт здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти	Жовтень 2022р. Лютий 2023р.	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
20	Підготовка матеріалів/презентації до засідань ректорату, вченої та науково-методичної рад університету згідно з планом-регламентом ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
21	Проведення перевірки наявності силабусів, навчально-методичних комплексів дисциплін кафедр на платформі KSU Online	вересень-грудень 2022р., лютий квітень 2023 р.	Корнішева Т.Л., Чорна М.М. Рябенко Є.В.
22	Підготовка рекомендацій для розробки графіків освітнього процесу, навчальних та робочих навчальних планів відповідно до діючих освітніх програм	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Зайцева Т.В. Рябенко Є.В.
23	Надання методичної допомоги у підготовці графіків освітнього процесу, навчальних та робочих навчальних планів всіх рівнів та форм навчання на 2023-2024 н. р.	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Зайцева Т.В. Рябенко Є.В.
24	Надання методичної допомоги у підготовці та затвердженні навчальних/робочих навчальних планів для навчання іноземних громадян всіх рівнів та форм навчання на 2023-2024 н. р	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Зайцева Т.В. Рябенко Є.В.
25	Відвідування відкритих занять науково-педагогічних працівників, які беруть участь у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад/ які претендують на присвоєння вчених звань	протягом навчального року	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
26	Організація затвердження програм атестації здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти, моніторинг наявності оприлюднення програм на сторінках кафедр/факультетів офіційного сайту ХДУ	другий (магістерський) рівень вищої освіти – жовтень 2022, перший (бакалаврський) рівень вищої освіти – березень 2023	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.

27	Експертування (рецензування) навчально-методичних видань з подальшим отриманням рекомендаційного грифу вченої ради університету	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.
28	Моніторинг навчальних і навчально-методичних видань, що отримали рекомендаційний гриф вченої ради ХДУ (наявність видань у Науковій бібліотеці та Інституційному депозитарію ХДУ, ISBN видання)	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
29	Організаційно-методичне забезпечення роботи експертів при НМР ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Рябенко Є.В.
30	Адміністрування процесів вибору, опрацювання електронних заяв здобувачів вищої освіти та формування навчальних груп з вивчення вибіркового освітнього компоненту/навчальних дисциплін циклу загальної підготовки за всіма рівнями вищої освіти та формами навчання з подальшою підготовкою наказів за вищезазначеним напрямком роботи.	вересень-листопад 2022 квітень-червень 2023	Корнішева Т.Л., Чорна М.М.
31	Підготовка/оновлення чинних Положень ХДУ щодо організації та здійснення освітньої та методичної діяльності в університеті	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
32	Підготовка/експертиза/затвердження/оприлюднення та впровадження в освітній процес сертифікатних програм	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
33	Підготовка/затвердження процедурою електронного підпису сертифікатів і додатку до сертифікатів для слухачів, які опанували сертифікатні програми ХДУ з подальшою електронною реєстрацією та оприлюдненням на офіційному сайті ХДУ	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М.
34	Процедура акредитації освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: <input type="checkbox"/> Менеджмент <input type="checkbox"/> Міжнародне право <input type="checkbox"/> Інженерія програмного забезпечення <input type="checkbox"/> Інформаційні системи та технології <input type="checkbox"/> Журналістика	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
35	Процедура акредитації освітньо-професійних програм другого (магістерського) рівня вищої освіти: <input type="checkbox"/> Менеджмент <input type="checkbox"/> Інженерія програмного забезпечення <input type="checkbox"/> Публічне управління та адміністрування <input type="checkbox"/> Журналістика	вересень-листопад 2022р.	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
36	Здійснення листування з відповідними департаментами МОН України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, ЄДЕБО з питань акредитації, ліцензування освітніх програм через модулі ЄДЕБО тощо	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.

37	Отримання/переоформлення сертифікатів про акредитацію освітніх програм	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
38	Надання факультетам методичної допомоги у розробці Відомостей про самооцінювання для освітніх програм, що проходять процедуру акредитаційної експертизи у 2022-2023рр	протягом навчального року	Корнішева Т.Л. Чорна М.М. Рябенко Є.В.
39	Координація роботи структурних підрозділів, гарантів і завідувачів кафедр щодо підготовки відповідних матеріалів у процесі ліцензування спеціальностей, акредитації освітніх програм та здійснення організаційних заходів щодо забезпечення роботи експертних груп під час проведення акредитаційної експертизи Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти	протягом навчального року	Корнішева Т.Л.

Керівниця навчально-методичного відділу  Тетяна КОРНІШЕВА